



www.utalentthailand.com

Unleash your talent for future success



Utalent Workshop

Leading yourself

- Leading yourself
- People Management (DISC)
- Assertive Communication

Leading your work

- Problem Solving and Decision Making
- Proactive Project Management
- Strategic Planning & Execution

Leading your team

- Winning Presentation Skills
- Effective Leadership and Coaching
- HR Tools for leader

Problem Solving and Decision Making

พูดอย่างไรให้ได้ทั้งใจได้ทั้งงาน



ความท้าทาย

ในการทำงานบ่อยครั้งมักเกิดคำถามขึ้นว่า "ปัญหาคืออะไร" และมักไม่ได้รับคำตอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือปัญหานั้นไม่ได้รับการแก้ไขอย่างแท้จริง ซึ่งเห็นได้จากการที่ปัญหาเดิมเกิดขึ้นซ้ำอยู่เสมอ ยิ่งไปกว่านั้นคือมีคนจำนวนมากมักจะแก้ปัญหาจากประสบการณ์และความรู้สึก หรือใช้อารมณ์ ทำให้การแก้ไขไม่มีแนวทางที่ชัดเจน และไม่สามารถทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายได้ หลักสูตรนี้ จึงมุ่งเน้นให้ผู้เข้าอบรมได้ทราบวิธีการและขั้นตอนการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรมทั้ง 5 ขั้นตอน อีกทั้งได้ทดลองฝึกใช้เครื่องมือการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ เพื่อนำเทคนิค และแนวทางดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจของตน และองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

หัวข้อการอบรม

- ความสำคัญและประโยชน์ของการแก้ไขและตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
- ความหมายของคำว่า "ปัญหา"
- กระบวนการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ
 - 1) การวิเคราะห์ปัญหา
 - » เครื่องมือการหาปัญหา
 - » เครื่องมือการเลือกและจัดลำดับความสำคัญของปัญหา
 - » การกำหนดปัญหาที่ถูกต้อง (Statement of Problem)
 - 2) การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
 - » การประเมินผลกระทบของปัญหา
 - » การสื่อสารกับการแก้ไขปัญหา
 - 3) การหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา
 - » การเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ 3W1E
 - » การวิเคราะห์หาสาเหตุโดยใช้หลัก Why-Why Analysis
 - » การวิเคราะห์หาสาเหตุโดยใช้หลักผังก้างปลา
 - 4) การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
 - » การหาแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยหลัก Brain Storming
 - » ารหาแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยหลัก Brain Writing
 - » การหาแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์โดยหลัก KJ
 - » การเลือกวิธีการการแก้ไขปัญหามีเหตุผล
 - » การป้องกันปัญหาไม่ให้เกิดซ้ำโดยหลัก Poka Yoke
 - 5) การติดตามผลและประเมินผล
- การประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบโดยหลักหมวก 6 ใบ
- กระบวนการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
 - » ทำไมต้องตัดสินใจ
 - » การกำหนดเกณฑ์ในการตัดสินใจ
 - » การเปรียบเทียบและวิเคราะห์ทางเลือกต่างๆในการตัดสินใจ
 - » การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการตัดสินใจ
- กรณีศึกษา 3 กรณี
- กิจกรรมฝึกแก้ไขปัญหาและตัดสินใจโดยประเด็นจริงขององค์กร



วัตถุประสงค์

- เมื่อสิ้นสุดการอบรมแล้วผู้เข้ารับการอบรมสามารถ
- ตระหนักถึงความสำคัญของการยอมรับปัญหากระบวนการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
 - อธิบายแนวคิดวิเคราะห์เป็นระบบที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาได้
 - เรียนรู้และฝึกใช้งานขั้นตอนการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
 - คิดวิเคราะห์ด้วยเครื่องมือการคิดนวัตกรรมในการ แก้ปัญหา และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ระบุแนวทาง Implement เพื่อแก้ปัญหอย่างเป็นระบบ จากกิจกรรม และWorkshop ได้

ระยะเวลาการอบรม: 1-2 วัน (เวลา09.00-16.00 น.)

วิธีการอบรม

- ✓ บรรยายและยกตัวอย่าง
- ✓ ศึกษาค้นคว้าแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- ✓ ฝึกปฏิบัติใช้เครื่องมือ
- ✓ ระดมสมอง
- ✓ กรณีศึกษา

